

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ กองอธิการบดีฝ่าย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส.กฤติมา สุ่มทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน..... ต่อ..... เบอร์มือถือ.....

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
- ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 7 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 7 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
เวลา 10.00 ถึงเวลา 12.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมชมรมนักศึกษาฝึกงานทั่วไปกับ
คสว.หน้าวิทยุ

ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ [Signature]
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ - 1 พ.ศ. 2569
งานบริหารทั่วไป

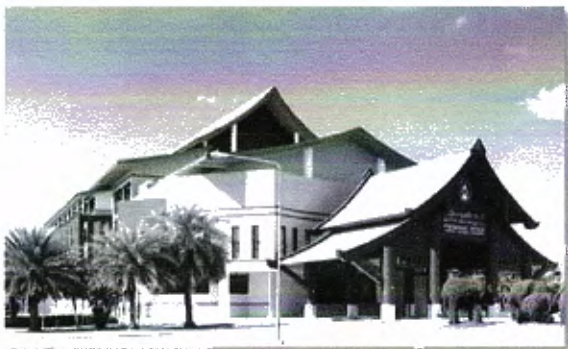
ลงชื่อ [Signature]
(น.ส.กฤติมา สุ่มทรัพย์) วันที่ 30 พ.ย. 69

เห็นควร อนุญาต () ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ [Signature]
(นางสาวศิริขวัญ วาวแวว) วันที่ - 1 พ.ศ. 2569
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสมภาณี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- นางวิสราน นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- () นายพริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไอศตาฯ



อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ - 1 พ.ศ. 2569